8. Sandėlio inventorizacija. Video galite rasti čia.

Sandėlio inventorizacija įmonėje atliekama vadovo nustatytu periodiškumu ir detalumu. Dažniausiai tai būna kartą per metus, inventorizuojant sandėlio likučius pagal atsakingus asmenis, sandėlius, sandėlio vietas. Inventorizacijos metu sutikrinami faktiniai ir buhalterijoje užregistruoti sandėlio likučiai. Sistemoje inventorizaciją atlikti galima dviem būdais: sugeneravus bei atsispausdinus atitinkamas inventorizacijos ataskaitas ir žymint lapuose faktiškai rastus likučius arba žymint likučių faktą iš karto sistemoje. Pastarasis būdas patogus tuo, kad pačioje sistemoje bet kuriuo metu bus matomi kokie buvo dokumentiniai likučiai, kokie faktiniai, kokie skirtumai. Privalumas kuriant per inventorizacinius aprašus sistemoje – automatiškai iš rastų neatitikimų sukuriama inventorizacijos fiksavimo vidinė operacija. Toliau aptarsime abiejų šių būdų atlikimo žingsnius.

1. Inventorizacija pagal inventorizacijos aprašus. Naudojant šį būdą sugeneruojamas inventorizacijos aprašas pagal pageidaujamus kriterijus. Likučiai inventorizuojami faktiškus kiekius žymint aprašuose.

1.1. Sugeneruojamas inventorizacijos aprašas. Eikite į modulį *Ataskaitos -> AS29 Atsargų inventorizavimo aprašas III dalis 5 tvarka*. Ataskaitos filtruose nurodykite reikiamas reikšmes.

Data – nurodoma inventorizacijos atlikimo data

Materialiai atsakingas asmuo – nurodomas asmuo, kurio likučiai bus inventorizuojami

Turto grupė – pasirenkama Atsargos

Sandėlio vieta – pagal poreikį galima pasirinkti sandėlio a sandėlio vietos detalę. Įvedus reikšmę – apraše bus rodomi tik tos vietos ar sandėlio likučiai

Eilučių sk. – kiek reikšmių eilučių bus rodoma lape. Rekomenduojame nurodyti 20.

Žemiau išvardijame vadovo paskirtą inventorizacijos komisiją.



1.2. Sugeneravus ir atsispausdinus inventorizacijos aprašą pradedama inventorizacija vietoje, žymint faktiškai rastus likučius.

				Invento	rizavimo apraš	o Nr.				Intarpas
	(Turto buvimo vieta)		-				-		1	Lapas
	ATSA	ARGŲ INV	ENTORIZAV	IMO APR	AŠAS - SU	TIKRINIM	io žiniar.	AŠTIS		-
						Faktiškai rasta		Turi būti paga duon	l buhalterijos penis	Pastabos
Eil. Nr.	Atsargų vieneto pavadinimas, trumpa techninė charakteristika, paskirtis	Atsargų registro kodas	Įsigijimo data	Matavimo rodiklis	Kaina (EUR)	kiekis	vertė (EUR)	kiekis	verté (EUR)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Dyzelis	0003	2018.01.29	1	1,0099			14,1200	14,26	
2	Dyzelis	0003	2018.01.29	1	1,0100			73,2800	74,01	
3	Dyzelis	0003	2018.01.29	1	1,0101			32,6000	32,93	
4	Dyzelis	0003	2018.01.29	1	1,0103			14,6000	14,75	
					Iš viso:			134,6000	135,95	

1.3. Radus neatitikimų sistemoje.

1.3.1. Kuriamos vidinės operacijos *Inventorizacijos fiksavimas*. Supildoma pagrindinė informacija nurodant atsakingą asmenį ir sandėlį kur rasti neatitikimai.

			·								
; 🚳 Fiksuoti inventoriza	ciją 🚳 Paruosti										
Inventorizacijos fik	savimas: 0000001	12									
🐝 Pagrindinė informacija	Pagrindinė informacija	Pagrindinė informacija Irašo sauga									
🔐 Operacijos detalės	Informacija										
💖 Apskaita	Tipas	Tipas Inventorizacijos fiksavimas 👻									
🧟 Susiję objektai	Statusas	Nauja									
≶ Pastabos	Numeris	00000012	Kategorija		•						
🗅 Dokumentai	Data	2018-01-31	Stomavimo data								
📡 Veiklos/Laiškai	lšdavė		Priémé	🔯 Jonas Vadovas	Q 9.						
🎱 Istorija	lš filialo	🕼 Jūsų imonės pavadinimas, UAB 🖉 🍳	Į filialą	🕼 Jūsų imonės pavadinimas, UAB							
*	lš sandėlio	٩	Į sandėlį	Kuro sandėlis	a 🖉 🖉						
	Kainynas]								
	Aprašymas/Priežastis	Rąsta inventroizacijos metu									

1.3.2. Skiltyje Operacijos detalėse atitinkamai jei likučiai rasti – pildykite apatinę lentelę Pajamuojamos prekės, jei trūksta – viršutinę Nurašomos prekės. Pridėkite atsargas. Išsaugoję spauskite **[Fiksuoti** *inventorizaciją*].

Inven	torizacijos fik	savima	as: 000	000012								
💫 Pagri	ndinė informacija	Nurašo	mos pre	ekės –								
資 Oper	acijos detalės	i 🔶	Pridéti	• 🗙 <u>P</u> ašalinti	📃 Rodyti viską	🔿 Rasti likučius	🔣 Žymėti autor	matiškai	🔣 Žymėti	rankiniu būdu	Atšaukt	ti pasirinkt
🗞 Apsk	aita	Pa	žymėta	Pro	oduktas	Produkto kodas	Produkto ti	ipas	Operacijo	s kiekis Opera	acijos vnt.	Kie
🛃 Susije	e objektai											:
통 Pasta	ibos											
Doku	imentai											
🚏 Veikl	os/Laiškai											
😲 Istori	ja											
	*											
		•										
		Pajamu	iojamos	prekės								
		-	Pr <u>i</u> déti	🗙 <u>P</u> ašalinti 🗌	Rodyti viską	🏢 Priskirti SN 🕴	🃁 Atidaryti detales	🗙 Trir	nti detales	🍇 Importuoti		
		Pro	oduktas	Produkto koda	s Produkto tipas	Operacijos kiekis	Operacijos vnt.	Kieł	cis 🗠	Kaina (vnt.)	Sur	na
		► <u>Dy</u>	zelis	0003	Preké	30,000	1		30,000	1,0	1	30,30
								2	Σ = 30,000		Σ	= 30,3000

1.3.3. Iš sąrašo pasirinkite korespondenciją *SAND_05 Sandėlio inventorizacija*. Atvertame korespondencijų lange nuimkite varnelę nuo pasirinkimo *Sugrupuoti pagal DK sąskaitas*. Tada atsiradusiame stulpelyje Sąskaitos numeris vietoje tarpinės 702 sąskaitos įrašykite reikiamą DK sąskaitą ir patvirtinkite operaciją iki galo.

2. Inventorizacijos atlikimas sistemoje. Šiuo būdu atliekant inventorizaciją nespausdinami inventorizacijos aprašai, o faktiškai rastas likučių kiekis žymimas tiesiai sistemoje.
 2.1. Modulyje Sandėlis atverkite skiltį inventorizacijos aprašas ir spauskite [Naujas].

Failas Rodymas Sis	stema	Navigacija Sinchronizacija Pagalba 🦿						
Navigacija 🛛 🕂	×	🚯 Pradinis puslapis 🔣 🔣 Inventorizacijos aprašai 🔝						
Greitasis vykdymas 🕨	• • [
Sandėlis		Inventorizacijos aprasų paleska						
🎁 Atsargų kortelės		📄 <u>N</u> aujas 🕼 <u>A</u> tidaryti 🕼 Atidaryti naujame lange 🗙						
👕 Likučiai	ľ							
🐯 Turto operacijos		Norédami sugrupuoti pagal stulpelį, užtempkitė jo antraštę čia.						
💫 Vidinės operacijos		Numeris Tipas						
🔣 Inventorizacijos apra	ašai							
🚰 Sandėlio vietos								
腸 Transportavimo sąly	gos							

2.2. Pagrindinėje informacijoje nurodykite:

Numeris – inventorizacijos aprašo numerį. Nenurodžius sistema suteiks automatiškai Tipas – iš sąrašo pasirinkite inventorizacijos tipą Filialas – iš sąrašo pasirinkite filialą kuriame atliekama inventorizacija Sandėlis/vieta – nurodykite inventorizuojamą sandėlį arba detalią sandėlio vietą Atsakingas asmuo – nurodykite atsakingą asmenį Užpildę laukus dokumentą išsaugokite

Inventorizacijos aprašas											
🙀 Pagrindinė informacija	Pagrindinė informa	tija Įrašo sauga									
👩 Dokumentiniai likučiai	Pagrindinė inform	acija		Vykdymo informacija							
🔯 Faktiniai likučiai	Numeris			Atsakingas asmuo	🖗 Jonas Vadovas	4					
Neatitikimai	Tipas	Metinė	-	Pradžios data	•						
🛃 Susiję objektai	Filialas	🕼 Jūsuimonės pavadinimas, UAB	Q 💊	Pabaigos data	· •						
≶ Pastabos	Sandėlis/Vieta	Kuro sandėlis	Q 9,	Statusas	Naujas						
Dokumentai											

2.3. Spauskite viršuje esantį mygtuką **[Paruošti]**. Sistemoje bus pradėta inventorizacija. Skiltyje Dokumentiniai likučiai matysite visus sandėlio likučius pagal supildytas pagrindinės informacijos reikšmes.

🕴 📄 <u>N</u> aujas 📙 <u>S</u> augo	📄 Naujas 📙 Saugoti 🖶 Išsaugoti kaip 🚼 Saugoti ir uždaryti 🤣 Atnaujinti 🔯 Spausdinimo peržiūra 🥥 Veiksmai 🚽 🗛 Atnaujinti dokumentinius likučius 📢 Sukurti faktinius likučius													
🕴 🎲 Vykdyti 🔞 Atšau	😳 Vykdyti 📀 Atšaukti													
Inventorizacijos ap	Inventorizacijos aprašas: 0000001													
👿 Pagrindinė informacija	oformacija 🔍 Dokumentinių likučių paieška													
👔 Dokumentiniai likučiai	i 🥹 🗚	没 Atnaujinti dokumentinius likučius 🔞 Sukurti faktinius likučius												
🧾 Faktiniai likučiai	Noréd	orėdami sugrupuoti pagal stulpelį, užtempkite jo antraštę čia.												
Neatitikimai	Pro	odukto kodas	Produktas	Kiekis	Operacijos matavim	Vieta	Atsakingas asmuo	Savikaina	Savikaina vnt.	Grupės vieta				
Susiję objektai	▶ 000	3	Dyzelis	14,120	1	AUDI A3	Jonas Vadovas	14,26	1,01	Prekés\20101 Kuras				
≶ Pastabos	000	3	Dyzelis	47,200	1	AUDI A6	Jonas Vadovas	47,68	1,01	Prekės\20101 Kuras				
C Dokumentai	000	3	Dyzelis	73,280	I	BMW	Jonas Vadovas	74,01	1,01	Prekės\20101 Kuras				
🔁 Veiklos/Laiškai	000	3	Dyzelis	30,000	I	Kuro sandėlis	Jonas Vadovas	30,30	1,01	Prekés\20101 Kuras				
©® Ictorija			Σ	= 164,600				Σ = 166,25						
< storija «														

2.4. Toliau spauskite [Sukurti faktinius likučius].

Inventorizacijos aprasas: 0000001												
🔛 Pagrindinė informacija	9	🔦 Dokumentinių likučių paieška										
Dokumentiniai likučiai	8	投 Atnaujinti dokumentinius likučius 😥 Sukurti faktinius likučius										
🔯 Faktiniai likučiai	No	Norėdami sugrupuoti pagal stulpelį, užtempkite jo antraštę čia.										
📊 Neatitikimai		Produkto kodas	Produktas	Kiekis	Operacijos matavim	Vieta	Atsakingas asmuo	Savikaina				
🧾 Susiję objektai	•	0003	Dyzelis	14,120	1	AUDI A3	Jonas Vadovas	14,26				
≶ Pastabos		0003	Dyzelis	47,200	I.	AUDI A6	Jonas Vadovas	47,68				
Dokumentai	-	0003	Dyzelis	73,280	I	BMW	Jonas Vadovas	74,01				
🔁 Veiklos/Laiškai	-	0003	Dyzelis	30,000	I.	Kuro sandėlis	Jonas Vadovas	30,30				
				Σ = 164,600				Σ = 166,25				
Sr istorija												

2.5. Skiltyje *Faktiniai likučiai* bus užpildyta Faktinių likučių informacija likučių tikrinimui. Čia esant poreikiui galite atsispausdinti inventorizuojamus likučius pasirinkdami *[Spausdinti puslapius]*, tik prieš tai turite pažymėti kiekvieną eilutę ir paspaudę *[Redaguoti puslapi]* nurodyti eilutės numerį.

Inventorizacijos ap	Inventorizacijos aprašas: 0000001													
🔣 Pagrindinė informacija	Q	🔍 Faktinių likučių paieška												
📷 Dokumentiniai likučiai	*	e Registravimas												
🧾 Faktiniai likučiai	SN	N-EAN + Vieta Q, Keisti kursoriaus vietą												
📑 Neatitikimai		🔋 Registruoti 😢 Atidaryti 🗙 Ištrinti 📝 Redaquoti puslapi 👙 Spausdinti puslapius												
🛃 Susiję objektai														
≶ Pastabos		sredami sugrup	ouoti pagai stuipeiį,	uziempkite	go antrastę cia.									
D Dokumentai		Puslapio nr.	Produkto kodas	Produktas	Produkto grupė	Operacijos kiekis	Operacijos matavimo vnt.	Kiekis	Vienetai	Vieta				
- Dokumentar	•		0003	Dyzelis	Prekės\20101 Kuras		1		1	AUDI A3				
Veiklos/Laiškai			0003	Dyzelis	Prekés\20101 Kuras		I		I	AUDI A6				
्रु॰ Istorija			0003	Dyzelis	Prekės\20101 Kuras		L		L	BMW				
*	0003 Dyzelis Prekés/20101 Kuras I I I Kuro sandélis									Kuro sandėlis				
						Σ = 0,000		Σ = 0,000						

2.6. Spauskite viršuje esantį mygtuką **[Vykdyti].** Taip inicijuosite inventorizacijos pradžią, taps aktyvus laukas Operacijos kiekis, kur turėsite įrašyti faktiškai rastų likučių kiekį.

📄 <u>N</u> aujas 📕 <u>S</u> augot	📄 Naujas 📙 Saugoti 🖶 Išsaugoti kaip 🔚 Saugoti ir uždaryti 🛷 Atnaujinti 🔯 Spausdinimo peržiūra 🥥 Veiksmai 🔹 🛟 Atnaujinti dokumentinius likučius 💋 Sukurti faktinius likučius												
🎲 Vykdyti 😢 Atšauk	tti												
Inventorizacijos apr	Inventorizacijos aprašas: 0000001												
🙀 Pagrindinė informacija	Pagrindinė informacija 🔍 Faktinių likučių paleška												
👩 Dokumentiniai likučiai	☆ Registravimas	Registravimas											
🔄 Faktiniai likučiai	SN-EAN	N-EAN + Vieta Q, Keisti kursoriaus vietą											
👔 Neatitikimai	🔋 🖗 Registruoti 🖞 Atidaryti 🗙 Ištrinti 📝 Redaguoti puslapį 👙 Spausdinti puslapius												
📄 Susiję objektai	Norádami sugru	nuoti nagal stulneli.	užtemokite	io antračte čia									
통 Pastabos		puoti pugui staipeij,	uziempkite	. jo unitastę cia.									
Dokumentai	Puslapio nr.	Produkto kodas	Produktas	Produkto grupė	Operacijos kiekis	Operacijos matavimo vnt.	Kiekis	Vienetai	Vieta				
The second secon	1	0003	Dyzelis	Prekės\20101 Kuras		I		1	AUDI A3				
Veikios/Laiskai	2 2	0003	Dyzelis	Prekés\20101 Kuras		I		1	AUDI A6				
💱 Istorija	2 3	0003	Dyzelis	Prekés\20101 Kuras		I		1	BMW				
*	1 4	0003	Dyzelis	Prekés\20101 Kuras		l		I	Kuro sandėlis				
					Σ = 0,000		Σ = 0,000						

2.7. Supildžius ir patikrinus likučius, jei buvo rasta neatitikimų, pereikite į skiltį *Neatitikimai* ir pažymėję rastus neatitikimus spauskite **[Fiksuoti]**. Automatiškai bus sukurta ir atverta inventorizacijos fiksavimo operacija, kur beliks tik pažymėti likučius ir patvirtinti.

2.8. Pagrindinėje informacijoje nurodykite inventorizacijos baigimo datą, išsaugokite ir spauskite [Baigti].
2.9. Atsispausdinkite inventorizacijos žiniaraštį pažymėję norimą aprašą ir paspaudę viršuje [Spausdinimo peržiūrą] -> Neatitikimų sąrašas – Sutikrinimo žiniaraštis.

2.10. **SVARBU:** kol neužbaigta inventorizacijos operacija – jokios operacijos su atsargomis negalimos, jos yra užrakintos, todėl nepalikite pradėtos ir nepabaigtos inventorizacijos.